



ÅRSREDOVISNING 2023 / 2024

HSB Brf Amundö Äng i Göteborg

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Amundö Äng i Göteborg med säte i Göteborg org.nr. 769631-7481 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023-2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är en äkta bostadsrättsförening enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 2016. Föreningens stadgar registrerades senast 2017-01-05.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar fastigheten i Göteborg kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Brottkärr 491:1	2016-02-25	2019

Totalt 1 objekt

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår ej i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2024-11-30.

Antal	Benämning	Total yta m²
47	p-platser	0
46	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	3 254
Totalt 93 objekt		3 254

Föreningens lägenheter fördelas på: 22 st 2 rok, 15 st 3 rok, 1 st 4 rok, 8 st 5 rok.



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.
Mikael Lindqvist	Ordförande	2021-06-01
Jesper Ericsson	Ledamot	2021-06-01
Alec Soba	Ledamot	2021-06-02
Linda Camitz Olofsson	HSB-ledamot	2021-06-01
Nils Gustav Filip Jiremark	Ledamot	2023-09-10
Pehr Selheden	Ledamot	2023-12-04
Fanny Wennberg	Suppleant	2023-12-04

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Mikael Lindqvist, Alec Soba, Pehr Selheden och Fanny Wennberg.

Styrelsen har under året hållit 12 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Mikael Lindqvist, Jesper Ericsson, Alec Soba, och Nils Gustav Filip Jiremark.

Revisorer har varit: Pontus Palmqvist vald av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Borevision i Sverige AB.

Valberedning har varit: Per Persson (sammankallande), samt Bjarne Solberg, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-11-30. På stämman deltog 10 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2023-07-01 med +10%.

En förändring av årsavgiften med +8% per 2024-07-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov. Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-03-13.

Laddstolpar

Efter sommaren 2023 så påbörjade föreningens entreprenör installationen av 31 st nya laddstolpar. Installationen som skulle ha varit klar innan årskiftet blev något försenad vilket bl.a. berodde på att de laddboxar som föreningen hade beställt var restade hos leverantören. De nya stolparna sattes i drift den 1 maj 2024.

Bänkar och bord vid tre uteplatser/lekplatser

Föreningen reklamerade utemöblerna i område A, B och C sommaren 2021. De byttes ut utan kostnad för föreningen under våren 2024.

Garantibesiktning efter 5 år

Styrelsen har under verksamhetsåret ägnat mycket tid åt planering inför 5-års besiktningen av föreningens fastighet och har valt att anlita samma besiktningsman som genomförde 2-års besiktningen. Besiktningarna kommer genomföras under hösten 2024.

Luciafika och städdag

I början på december 2023 så bjöd styrelsen in till luciafika i föreningslokalen. Arrangemanget var välbesökt och mycket uppskattat. Den 4 maj 2024 kallade styrelsen till en gemensam städdag. Under städdagen städades föreningens gemensamma utrymmen.

Ny e-postadress

Föreningen har ny e-postadress: styrelsen@brfamundoang.se.

Nedsäkring av vissa av föreningens elnäsabbonemang

Styrelsen har efter en översyn av föreningens elnäsabbonemang hos Ellevio funnit att fem av elnäsabbonemangen till husen som rymmer två lägenheter går att säkra ned och har därför beslutat att göra det. Enligt styrelsens beräkningar så kommer föreningens kostnader för elnätet minska med drygt 2 000 kr inkl. moms/månad genom byten av huvudsäkringar med lägre Ampere. Det är mer komplicerat att ändra effektabonnemangen till husen som rymmer fyra och sex lägenheter, den fortsatta översynen kommer ge svar på om det går.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 5 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 67 och under året har det tillkommit 5 och avgått 7 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 65.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Sparande, kr/kvm	187	295	279	150	93
Skuldsättning, kr/kvm	13 574	13 647	13 735	13 893	14 070
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	13 574	0	0	0	0
Räntekänslighet, %	14	19	24	24	48
Energikostnad, kr/kvm	238	251	140	194	98
Årsavgifter, kr/kvm	928	706	582	568	291
Årsavgifter/totala intäkter, %	88	0	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	1 056	1 061	899	811	394
Nettoomsättning, tkr	3 413	3 161	2 933	2 570	1 287
Resultat efter finansiella poster, tkr	-2 235	-2 004	-1 932	-2 354	-1 117
Soliditet, %	81	81	81	81	72

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Nytt nyckeltal visas from 2023 enl BFNAR 2023:1. Perioden 2022-2019 har inte beräknats, därav 0.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Nyckeltalet avviker fr o m 2023, ny beräkning enl BFNAR 2023:1. Avvikelsen i nyckeltalet jämfört med tidigare år beror på att individuell mätning av el, vatten samt årsavgift informationsöverföring ingår from 2023.

Nytt nyckeltal visas from 2023 enl BFNAR 2023:1. Perioden 2022-2019 har inte beräknats, därav 0.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

Upplysning vid förlust:

Det stora negativa resultat kan förklaras med de höga avskrivningskostnaderna. Avskrivningsbeloppet är inte pengar som ska betalas utan en bokföringspost för att reglera värdet på byggnaden. Kassaflödet bedöms dock vara tillräckligt för att på kortare sikt betala föreningens fakturor samt på längre sikt finansiera föreningens underhåll. Därför täcks ej avskrivningarna helt upp av årsavgifter och det uppstår ett planerat underskott.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	200 025 000	0	0	200 025 000
Underhållsfond, kr	514 964	0	122 000	636 964
S:a bundet eget kapital, kr	200 539 964	0	122 000	200 661 964
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	-5 918 718	-2 003 686	-122 000	-8 044 404
Årets resultat, kr	-2 003 686	2 003 686	-2 235 128	-2 235 128
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	-7 922 404	0	-2 357 128	-10 279 532
S:a eget kapital, kr	192 617 560	0	-2 235 128	190 382 432

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 122 000 kr samt ianspråktagande skett med 0 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	-7 922 404
Årets resultat, kr	-2 235 128
Reservation till underhållsfond, kr	-122 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	0
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	-10 279 532

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr	-0
Balanseras i ny räkning, kr	-10 279 532

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

2023-07-01
2024-06-302022-07-01
2023-06-30

Rörelseintäkter

Nettoomsättning	Not 2	3 413 320	3 161 061
Övriga rörelseintäkter	Not 3	24 486	294 112
Summa Rörelseintäkter		3 437 807	3 455 173

Rörelsekostnader

Driftskostnader	Not 4	-1 734 873	-1 781 020
Övriga externa kostnader	Not 5	-47 275	-86 555
Personalkostnader	Not 6	-72 000	-76 936
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-2 843 967	-2 843 967
Summa Rörelsekostnader		-4 698 115	-4 788 478

Rörelseresultat

-1 260 309 **-1 333 305**

Finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	3 946	884
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-978 765	-671 265
Summa Finansiella poster		-974 819	-670 381

Resultat efter finansiella poster

-2 235 128 **-2 003 686**

Resultat före skatt

-2 235 128 **-2 003 686**

Årets resultat

-2 235 128 **-2 003 686**

BALANSRÄKNING

2024-06-302023-06-30

Tillgångar

Anläggningstillgångar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 10	233 440 149	236 284 116
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 11	371 910	0
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		233 812 059	236 284 116
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	500	500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		500	500
Summa Anläggningstillgångar		233 812 559	236 284 616

Omsättningstillgångar

<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		-2 070	2 078
Övriga kortfristiga fordringar	Not 13	779 287	1 139 511
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	341 170	352 589
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		1 118 387	1 494 178
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar	Not 15	201 997	0
<i>Summa Kortfristiga placeringar</i>		201 997	0
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank	Not 16	133 314	0
<i>Summa Kassa och bank</i>		133 314	0
Summa Omsättningstillgångar		1 453 698	1 494 178
Summa Tillgångar		235 266 257	237 778 794



BALANSRÄKNING

2024-06-302023-06-30

Eget kapital och skulder

Eget kapital

<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser	Not 17	200 025 000	200 025 000
Fond för yttre underhåll	Not 18	636 964	514 964
<i>Summa Bundet eget kapital</i>		200 661 964	200 539 964
<i>Ansamlad förlust</i>			
Balanserat resultat	Not 19	-8 044 404	-5 918 718
Årets resultat	Not 20	-2 235 128	-2 003 686
<i>Summa Ansamlad förlust</i>		-10 279 532	-7 922 404
Summa Eget kapital		190 382 432	192 617 560

Skulder

<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 21	29 191 730	29 286 832
<i>Summa Långfristiga skulder</i>		29 191 730	29 286 832
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut		14 991 792	15 132 898
Leverantörsskulder		239 879	227 692
Övriga kortfristiga skulder	Not 22	6 366	3 952
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 23	454 058	509 861
<i>Summa Kortfristiga skulder</i>		15 692 095	15 874 402
Summa Skulder		44 883 825	45 161 234
Summa Eget kapital och skulder		235 266 257	237 778 794

KASSAFLÖDESANALYS

2023-07-01
2024-06-30

2022-07-01
2023-06-30

Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-1 260 309	-1 333 305
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	2 843 967	2 843 967
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	2 843 967	2 843 967
Erhållen ränta	159	884
Erlagd ränta	-985 547	-619 864
Övriga poster	3 787	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	602 057	891 682
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	145 473	-40 155
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	-34 419	55 676
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	111 054	15 521
Kassaflöde från den löpande verksamheten	713 111	907 203
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-371 910	0
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-371 910	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	-236 208	-412 654
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-236 208	-412 654
Årets kassaflöde	104 993	494 549
Likvida medel vid årets början	908 778	414 229
Likvida medel vid årets slut	1 013 772	908 778

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:

120 år.

Mark skrivs inte av.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till

0 tkr

Förändring jämfört med föregående år

0 tkr

Uppskjuten skatt

År 2018 köpte föreningen samtliga andelar i HSB Bostadsrättsförening Amundö i Göteborg, 769608-1582, vilket ägde fastigheten Göteborg Brottkärr 491:1, för 22 891 822 kronor. I anslutning till andelsförvärvet sålde HSB Bostadsrättsförening Amundö i Göteborg fastigheten till bokfört värde 28 108 178 kronor till bostadsrättsföreningen, varefter värdet på andelarna (22 891 822) har överförts till fastigheten. Övervärdet för aktierna har överförts direkt i fastigheten i enlighet med FAR SRS policygrupps uttalande RedU9.

Fastighete nhar ett redovisat anskaffningsvärde som överstiger det skattemässiga med 22 891 822 kronor. Föreningen har i och med det en uppskjuten skatteskuld. Då föreningen inte har för avsikt att sälja fastigheten värderas den uppskjutna skatteskulden till 0 kr.

Det har uppstått en temporär skillnad då föreningen har aktiverat räntekostnader. Det beror på nya regler avseende skattemässigt avdragsgilla räntor från 20190101.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Övrigt

Då ny kontoplan och ny bokslutsmall används är siffrorna för föregående räkenskapsår inte helt jämförbara med förra årets årsredovisning vid vissa poster.

Not 2	Nettoomsättning	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	2 527 716	2 297 856
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	3 500	0
	Hyror garage och parkeringsplatser	395 273	348 000
	Hyror förbrukningsbaserad	371 396	371 392
	Hyror informationsöverföring	120 888	120 888
	Hyror övrigt	0	3 130
	Övriga primära intäkter	17 293	30 595
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	3 436 065	3 171 861
	Hyresbortfall	-22 745	-10 800
	<i>Summa</i>	-22 745	-10 800
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	3 413 320	3 161 061
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	24 486	294 112
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	24 486	294 112

Not 4	Driftskostnader	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-382 955	-348 960
	Snö och halk-bekämpning	-125 708	-72 678
	Reparationer	-19 892	-48 298
	Planerat underhåll	0	-55 036
	El	-657 444	-688 796
	Vatten	-118 589	-127 108
	Sophämtning	-107 427	-116 725
	Fastighetsförsäkring	-53 267	-41 039
	Kabel-TV och bredband	-122 388	-122 584
	Förvaltningsavtalskostnader	-117 460	-137 989
	Övriga driftkostnader	-29 743	-21 808
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-1 734 873	-1 781 020
Not 5	Övriga externa kostnader	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Hyror, arrenden och leasing	-480	-480
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	0	-249
	Administrationskostnader	-9 575	-7 237
	Extern revision	-12 250	-11 125
	Konsultkostnader	-575	-35 075
	Medlemsavgifter	-22 795	-22 805
	Övriga förvaltningskostnader	-1 600	-9 584
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-47 275	-86 555
Not 6	Personalkostnader	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Medelantalet anställda</i>	0	0
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-49 000	-49 500
	Revisionsarvode	-2 000	-6 000
	Övriga arvoden	-4 000	-4 000
	Sociala avgifter	-17 000	-17 436
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-72 000	-76 936
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-2 843 967	-2 843 967
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-2 843 967	-2 843 967

Not 8	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	3 946	884
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	3 946	884
Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-971 990	-669 447
	Övriga räntekostnader	-6 775	-1 818
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-978 765	-671 265
Not 10	Byggnader och mark	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	195 238 000	195 238 000
	Ingående anskaffningsvärde mark	51 000 000	51 000 000
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	246 238 000	246 238 000
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-9 953 884	-7 109 917
	Årets avskrivningar	-2 843 967	-2 843 967
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-12 797 851	-9 953 884
	<i>Utgående redovisat värde</i>	233 440 149	236 284 116
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2024-06-30</i>	<i>2023-06-30</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	109 984 000	109 984 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	0	0
	Taxeringsvärde mark - bostäder	42 040 000	42 040 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	0	0
	<i>Summa</i>	152 024 000	152 024 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2024-06-30</i>	<i>2023-06-30</i>
	Fastighetsinteckning	46 426 000	46 213 000
	Varav i eget förvar	0	0
Not 11	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Investering laddstolpar	371 910	0
	<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	371 910	0

Not 12	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>		
	Ingående värde andra långfristiga värdepappersinnehav	500	500
	<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	500	500
Not 13	Övriga kortfristiga fordringar	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	678 461	908 778
	Övriga fordringar	100 826	230 733
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	779 287	1 139 511
Not 14	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	341 170	352 589
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	341 170	352 589
Not 15	Övriga kortfristiga placeringar	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Övriga kortfristiga placeringar</i>		
	Övriga kortfristiga placeringar	201 997	0
	<i>Summa Övriga kortfristiga placeringar</i>	201 997	0
Not 16	Kassa och bank	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Kassa och bank</i>		
	Affärskonto	133 314	0
	<i>Summa Kassa och bank</i>	133 314	0
Not 17	Medlemsinsatser	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Medlemsinsatser</i>		
	Medlemsinsatser	200 025 000	200 025 000
	<i>Summa Medlemsinsatser</i>	200 025 000	200 025 000
Not 18	Fond för yttre underhåll	2024-06-30	2023-06-30
	<i>Fond för yttre underhåll</i>		
	Fond för yttre underhåll	636 964	514 964
	<i>Summa Fond för yttre underhåll</i>	636 964	514 964

Not 19	Balanserat resultat	2024-06-30	2023-06-30
--------	---------------------	------------	------------

Balanserat resultat

Balanserat resultat	-8 044 404	-5 918 718
---------------------	------------	------------

<i>Summa Balanserat resultat</i>	-8 044 404	-5 918 718
----------------------------------	-------------------	-------------------

Not 20	Årets resultat	2024-06-30	2023-06-30
--------	----------------	------------	------------

Årets resultat

Årets resultat	-2 235 128	-2 003 686
----------------	------------	------------

<i>Summa Årets resultat</i>	-2 235 128	-2 003 686
-----------------------------	-------------------	-------------------

Not 21	Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	2024-06-30
--------	---	------------

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Stadshypotek	3,71%	2026-03-01	14 684 190	147 208
SE-Banken Bolån	1,09%	2025-02-28	14 644 392	150 192
SE-Banken Bolån	1,39%	2028-02-28	14 642 440	150 192
Stadshypotek	4,17%	2028-09-01	225 000	50 000
			44 196 022	497 592

Långfristig del	29 204 230
-----------------	------------

Nästa års amortering av långfristig skuld	347 400
---	---------

Lån som ska konverteras inom ett år	14 644 392
-------------------------------------	------------

Kortfristig del	14 991 792
-----------------	------------

Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	497 592
---	---------

Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	1 990 368
--	-----------

Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
---	---

Genomsnittsräntan vid årets utgång	2,08%
------------------------------------	-------

Finns swap-avtal	Nej
------------------	-----

Not 22	Övriga kortfristiga skulder	2024-06-30	2023-06-30
--------	-----------------------------	------------	------------

Övriga skulder

Övriga kortfristiga skulder	6 366	3 952
-----------------------------	-------	-------

<i>Summa Övriga skulder</i>	6 366	3 952
-----------------------------	--------------	--------------

Not 23	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-06-30	2023-06-30
--------	--	------------	------------

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Förutbetalda hyror och avgifter	282 116	298 311
---------------------------------	---------	---------

Upplupna räntekostnader	46 953	53 735
-------------------------	--------	--------

Övriga upplupna kostnader	124 989	157 815
---------------------------	---------	---------

<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	454 058	509 861
---	----------------	----------------

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Amundö Äng i Göteborg, org.nr. 769631-7481

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Amundö Äng i Göteborg för räkenskapsåret 2023-07-01--2024-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisornas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Amundö Ång i Göteborg för räkenskapsåret 2023-07-01--2024-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och provar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Fiola Rexhepi
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Pontus Palmqvist
Av föreningen vald revisor



ÅRSREDOVISNING 2023 / 2024

Årsredovisning för 2023 / 2024 avseende HSB Brf Amundö Äng i Göteborg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

MIKAEL LINDQVIST

Ordförande

E-signerade med BankID: 2024-10-17 kl. 14:28:28



LINDA CAMITZ OLOFSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-10-17 kl. 15:46:48



NILS GUSTAV FILIP JIREMARK

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-10-18 kl. 09:48:04



PEHR SELHEDEN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-10-17 kl. 14:59:12



JESPER ERICSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-10-18 kl. 19:28:22



ALEC SOBA

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-10-17 kl. 14:44:47



PONTUS PALMQVIST

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-10-20 kl. 17:52:46



FIOLA REXHEPI

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-10-21 kl. 11:57:21



REVISIONSBERÄTTELSE 2023 / 2024

Revisionsberättelsen för 2023 / 2024 avseende HSB Brf Amundö Äng i Göteborg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

PONTUS PALMQVIST

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-10-20 kl. 17:55:08



FIOLA REXHEPI

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-10-21 kl. 11:57:12



HSB – där möjligheterna bor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgama för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgama reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte star något i årsredovisningen.